**常见问题解答**

文档更新时间：2023.09.20

技术支持电话：15982396484、18582368002

技术邮箱：[m18582368002@163.com](mailto:m18582368002@163.com)

# 第一章 单位注册登录

## 一 通用问题

1. **人社机构经办人员访问地址**

人社机构通过政务外网（OA内网）访问，访问地址为政务外网地址：<http://59.225.193.2:8081/zcpsqd/>。

1. **申报单位、主管部门经办人员访问地址**

申报单位、主管部门经办人员通过互联网访问，访问地址为互联网地址：[http://103.203.218.251:8081/zcpsqd/](http://59.225.193.2:8081/zcpsqd/)。

1. **电子社保卡扫码登录界面不显示二维码**

更换浏览器，浏览器建议使用edge、谷歌、火狐。尽量不要使用360、ie等。

1. **登录成功后未跳转至职称评审信息系统，而是进入社保经办平台**

请从职称评审信息系统跳转登录（互联网地址：http://103.203.218.251:8081/zcpsqd；政务外网地址：[http://59.225.193.2:8081/zcpsqd/），](http://59.225.193.2:8081/zcpsqd/），不要直接打开第三方平台的登陆页面，否则无法跳回职称评审信息系统。)**[不要直接打开第三方平台的登陆页面，否则无法跳回职称评审信息系统。](http://59.225.193.2:8081/zcpsqd/），不要直接打开第三方平台的登陆页面，否则无法跳回职称评审信息系统。)**正确的操作步骤：访问职称评审网页=》点击登录进行跳转=》完成登录验证=》跳转回职称评审信息系统。

1. **批量新增单位时，提示所输入的上级单位名称不在本单位新增范围内，请检查!**

新增单位模板中【上级单位】列所填写的上级单位名称必须和系统中的单位名称一致，该上级单位需要在系统中已存在，名称完全对应一致，字符中间不能有空格。

1. **单位已经完成上级单位认证；后续经办人登录后，显示“未被授权，请耐心等待所在单位管理员审核。**

系统权限是按照工作人员授予的，出现以上情况，可以联系本单位已能正常登录的管理员，由他登录后，在工作人员管理处，给未授权的经办人授予权限。或者联系上级单位，由上级单位在【下级单位信息管理】功能找到本单位、进行经办人员的授权。

1. **提交上级单位认证审核后，还是显示“未被授权”。**

权限赋予成功后，需要退出后重新登陆系统才能获取对应的权限。

1. **单位解除绑定后重新添加提示已存在**

单位解除绑定操作仅仅解除上下级关系，并不进行单位信息注销，接触绑定后需由该单位经办人员重新关联上级单位，重新进行权限申请。

## 二 人社机构

1. **登录提示“账号已被禁用，请联系管理员处理”**

当前账号长期未使用，内网经办平台将会自动禁用。请将错误提示页面、操作人员身份证号、姓名 、手机号码发送至邮箱，技术人员会联系内网经办平台统一处理。

1. **登录提示“当前人员未注册到门户，请重新注册”**

该人员没有内网经办平台账号，可联系当地信息中心管理员添加内网经办平台账号（描述时可以给信息中心管理员提供登陆界面截图）。如果当地信息中心无法操作，可将姓名、身份证号、手机号码、所在单位发送至邮箱，由技术人员联系平台进行注册。

1. **企业营业执照怎么上传**

人社机构传统一社会信用代码证书即可。

## 三 申报单位、主管部门

1. **登录提示不存在实体卡。**

经办人不存在四川省社保卡，或者社保卡已注销，无法通过电子社保卡方式进行登录。

1. **登录提示“电子社保卡登录失败，请稍后提示”。**

该提示是因为经办人未成功绑定任何单位，有两种可能：

1. 没有完成经办人与单位的绑定，需要在添加经办人处，添加一下经办人信息，完成绑定；
2. 经办人没有绑定成功，需要重新绑定一下。
3. **单位注册时需要CA证书。**

如果单位没有CA证书，可以联系上级单位，让上级单位帮自己新增，这样就不会需要CA。

1. **单位绑定经办人时，绑定不成功，提示重复绑定。**

经办人已经绑定成功，直接登录即可。

1. **经办人使用CA证书登录后，发现经办人不是本人信息，想要修改经办人信息。**

不能修改CA证书里面的人员信息，可以先使用CA的身份信息登录，完成单位认证；后续从工作人员管理功能，添加自己为经办人；后续登录可以使用自己的电子社保卡登录。

1. **跳转到统一身份认证平台登录时，业务领域不知道怎么选择。**

选择人事人才；职称评审属于人事人才的业务领域。